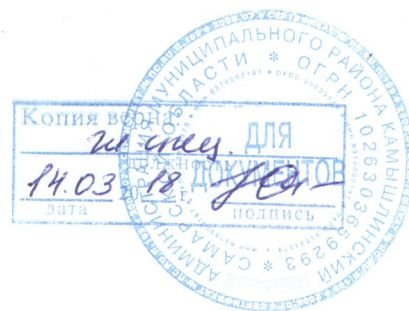




**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАМЫШЛИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2018 года № 118



Об утверждении муниципального задания на предоставление муниципальных услуг и работ Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального района Камышлинский Самарской области» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

В целях реализации статьи 33 Федерального закона от 08.05.2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Постановления Администрации муниципального района Камышлинский Самарской области от 26.12.2016 года №618 «Об утверждении Порядка о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении муниципальных учреждений муниципального района Камышлинский Самарской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Камышлинский Самарской области, Администрация муниципального района Камышлинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание на предоставление муниципальных услуг и работ Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального района Камышлинский Самарской области» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению №1.

2. Утвердить форму Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального

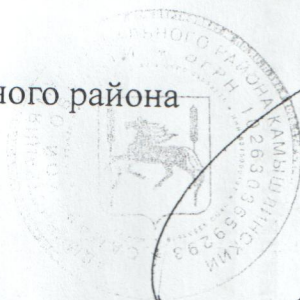
района Камышлинский Самарской области» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению №2.

3. Установить расходные обязательства муниципального района Камышлинский Самарской области по предоставлению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и работ Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального района Камышлинский Самарской области».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Камышлинский Самарской области по экономике и финансам Р.А.Салахова.

5. Настоящее Постановление вступает в силу после его подписания.

Глава муниципального района



Р.К. Багаутдинов

☎ Г.Р. Гайсина
☎ 3-30-55

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
Муниципального района
Камышлинский Самарской области
от 14.03.2018 года № 118

Муниципальное задание

Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального района Камышлинский Самарской области» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

2. Снижение количества обособленных жалоб на качество предоставляемых услуг в расчете на одного потребителя.	Шт/чел.	$SOЖ = KOЖ / KOБ$ где SOЖ – снижение количества обособленных жалоб KOЖ – кол-во жалоб со стороны потребителей, признанных обособленными; KO – кол-во человек, состоящих на обслуживании.	0	0	0	0	0	0	1. Книга обращений граждан 2. Копии обращений граждан, направленных в государственные органы и органы местного самоуправления 3. Документально оформленные результаты проверок обособленных жалоб
3. Удовлетворенность качеством оказания услуг	%	$UKV = KV / KOП * 100\%$ где UKV – удовлетворенность качеством услуг; KV – количество потребителей, удовлетворенных качеством услуг; KOП – количество потребителей, принявших участие в опросе.	100	100	100	100	100	100	Анкеты

3.2 Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателей	
		Предыдущий финансовый год -2017	Текущий финансовый год -2018	Очередной финансовый год 2019	Первый год планового периода - 2020		Второй год планового периода -2021
Количество услуг	услуга	7773	7800	7900	8000	8100	Электронный журнал регистрации услуг

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства РФ от 22 декабря 2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

- Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети Интернет	1. Наименование и ведомственная принадлежность учреждения; 2. Справочные телефоны и адрес учреждения; 3. Информация о режиме работы учреждения; 4. Показатели качества государственных (муниципальных) услуг; 5. Перечень категорий потребителей государственных (муниципальных) услуг;	По мере изменения данных

2. Размещение информации в справочниках, буклетах	6. Перечень оказываемых учреждением услуг. 1. Наименование и ведомственная принадлежность учреждения; 2. Справочные телефоны и адрес учреждения; 3. Информация о режиме работы учреждения; 4. Показатели качества государственных (муниципальных) услуг; 5. Перечень категорий потребителей государственных(муниципальных) услуг; 6. Перечень оказываемых учреждением услуг	По мере изменения данных
3. Размещение информации у входа в здание	1. Наименование учреждения с указанием адреса; 2. Указание ведомственной принадлежности учреждения; 3. Информация о режиме работы учреждения.	По мере изменения данных
4. Размещение информации на информационном стендах	1. Перечень категорий потребителей государственной(муниципальной) услуги; 2. Перечень оказываемых учреждением услуг;; 3. Справочные телефоны и адрес учреждения; 4. Информация о режиме работы, ФИО руководителя с указанием времени приема; 5. Показатели качества государственных (муниципальных) услуг 6. Порядок подачи жалоб и предложений	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустраиваемую в краткосрочной перспективе.

6. Пределные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если нормативным правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления -----

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) -----

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	Бесплатно

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	ГРБС, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Проведение камеральных проверок полученных от учреждения отчетов, документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания	- в соответствии с утвержденным планом-графиком, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных и вышестоящих органов)	Администрация муниципального района Камышлинский
2. Выездная проверка выполнения муниципального задания	- в соответствии с утвержденным планом-графиком, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных и вышестоящих органов)	Администрация муниципального района Камышлинский

1. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 15 июля текущего года (отчет за полугодие) и до 1 февраля года, следующего за отчетным (отчет за год).

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания