****

  **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **КАМЫШЛИНСКИЙ**

 **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 13.04.2018 №175

Об утверждении Порядка проведения анализа представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации, организациями и индивидуальным предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Камышлинский Самарской области, документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) для предоставления субсидий в целях возмещения части процентной ставки по кредиту (займу)

 В целях совершенствования механизма предоставления мер государственной поддержки в сфере сельскохозяйственного производства, в соответствии с Законом Самарской области от 03.04.2009 №41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», и Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям потребительской кооперации, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части процентной ставки по кредитам (займам), утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 №21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной продукции, рыбоводства на территории Самарской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального района Камышлинский Самарской области, Администрация муниципального района Камышлинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения анализа представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Камышлинский Самарской области, документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) для предоставления субсидий в целях возмещения части процентной ставки по кредиту (займу).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района по экономике и финансам Р.А.Салахова.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Камышлинские известия».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального района Р.К. Багаутдинов

Фаткуллина Г.М.,3-30-62

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден постановлением Администрациимуниципального района КамышлинскийСамарской областиот 13.04.2018 №175 |

ПОРЯДОК

проведения анализа представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Камышлинский Самарской области, документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) для предоставления субсидий в целях возмещения части процентной ставки по кредиту (займу)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм проведения анализа предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Камышлинский Самарской области, документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) для предоставления субсидий в целях возмещения части процентной ставки по кредиту (займу), и разработан в соответствии с Законом Самарской области от 03.04.2009 № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям потребительской кооперации, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части процентной ставки по кредитам (займам), утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной продукции, рыбоводства на территории Самарской области» (далее - Порядок предоставления субсидий).

2. Анализ документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации, организациями и индивидуальными предпринимателями (далее - производители), осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Камышлинский Самарской области, в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) на предоставление субсидий в целях возмещения части процентной ставки по кредиту (займу) (далее – субсидии), осуществляет Комитет сельского хозяйства и продовольствия Администрации муниципального района Камышлинский Самарской области (далее – Комитет сельского хозяйства и продовольствия).

3. Анализ документов, предоставляемых производителями в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) (при осуществлении деятельности на территории муниципального района Камышлинский Самарской области производится на основании заявления производителя о проведении анализа документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.В целях проведения анализа документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), сельскохозяйственные товаропроизводители, организации потребительской кооперации, организации и индивидуальные предприниматели (далее–Производитель) представляют в Комитет сельского хозяйства и продовольствия не позднее 15 апреля текущего финансового года следующие документы (в случае, если данные документы не представлялись ранее в Комитет сельского хозяйства и продовольствия для получения субсидии по кредитному договору (договору займа):

заявление о проведении анализа документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа), согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

заверенные кредитной организацией копию кредитного договора (договора займа), выписку из ссудного счета производителя о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, график пога-шения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

заверенные кредитной организацией копию дополнительного согла-шения к кредитному договору (договору займа), график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему (в случае, предусмотренном пунктом 5 Порядка предоставления субсидий);

документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа):

копии договоров на закупку (приобретение) товаров и услуг, заверенные производителем;

копии платежных поручений на оплату товаров и услуг, произведенную в течение срока действия кредитного договора (договора займа), заверенные производителем и кредитной организацией (кредитным кооперативом), а также копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные производителем (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей);

копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов или реестр товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, заверенные производителем;

копию договора страхования, заверенную производителем (в случае использования кредита (займа) на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции и сельскохозяйственных животных);

копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные производителем и кредитной организацией (кредитным кооперативом) (в случае использования кредита (займа) на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции и сельскохозяйственных животных).

Итогом анализа является:

Подтверждение целевого использования кредита (займа), по форме согласно приложению 4 к Порядку предоставления субсидий.

5. Управление сельского хозяйства и продовольствия осуществляет:

 регистрацию заявления в день его поступления в специальном журнале, листы, которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью органа местного самоуправления;

расмотрение документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего порядка в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о принятии документов;

составление заключения о подтверждении целевого использования кредита (займа).

6. Основаниями для отказа в проведении анализа документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа) являются:

наличие ошибок в расчетах и (или) недостоверность данных, в прилагаемых документах, представление документов не в полном объёме и (или) не соответствующих требованиям Порядка предоставления субсидий.

В случае принятия решения об отказе в проведении анализа документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления анализа документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа).

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа проведения анализа документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) вправе вновь обратиться в Комитет сельского хозяйства и продовольствия с заявлением о проведении анализа документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа).

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1к Порядкупроведения анализа представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Камышлинский Самарской области, документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) для предоставления субсидий в целях возмещения части процентной ставки по кредиту (займу) |
|  |  В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (орган местного самоуправления)от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование заявителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(местонахождение заявителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактные данные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ИНН, ОКТМО) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

 В соответствии с Порядком проведения анализа представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Камышлинский Самарской области, документов в целях подтверждения целевого использования кредита (займа) для предоставления субсидий в целях возмещения части процентной ставки по кредиту (займу), утверждённым постановлением Администрации муниципального района Камышлинский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), прошу провести анализ документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа) на предоставление субсидий в целях возмещения части процентной ставки по кредитам (займам).

1. Настоящим заявлением подтверждаю:

1.1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предупреждён (предупреждено)

 (наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за предоставление недостоверных сведений.

2. Приложение (опись прилагаемых документов):

2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись И.О.Фамилия

Дата