ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации муниципального района Камышлинский Самарской области

от 12.07. 2017 №329

ПОРЯДОК

и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории МКД дома в муниципальную программу муниципального района Камышлинский Самарской области «Формирование комфортной городской среды»

на 2018-2022 годы

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор дворовых территорий МКД) для включения дворовых территорий муниципального образования муниципального района Камышлинский Самарской области в муниципальную программу муниципального района Камышлинский Самарской области «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы (далее - Программа).

1.2. В настоящем Порядке под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам (далее – МКД), с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе, входными группами и фасадами зданий, местами для отдыха жителей, стоянками автотранспортных средств, тротуарами и внутриквартальными проездами, которые прилегают к МКД и объектам их обслуживания и эксплуатации.

### 1.3. Уполномоченной организацией по проведению отбора является Администрация муниципального района Камышлинский Самарской области в лице Управления строительства и ЖКХ Администрации муниципального района Камышлинский Самарской области (далее - Организатор отбора).

1.4. Отбор осуществляется общественной комиссией по обсуждению проекта Программы, проведению оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы, образуемой при Администрации муниципального района Камышлинский Самарской области (далее - Комиссия).

1.5. Целями отбора являются:

- вовлечение населения в процессы местного самоуправления;

- повышение качества городской среды;

- развитие механизмов инициативного бюджетирования.

1.6. Инициаторами предложений являются собственники помещений МКД, управляющие организации, товарищества собственников жилья, муниципального района Камышлинский Самарской области, которые уполномочены общим собранием собственников помещений МКД на участие в отборе дворовых территорий МКД (далее – заинтересованные лица).

1. Формы участия заинтересованных лиц в процессе отбора дворовых территорий для включения в Программу

2.1. Осуществление участия заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства дворовых территорий МКД может осуществляться в следующих форматах:

* совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий МКД, инвентаризация, выявление проблем и потенциала развития соответствующей дворовой территории;
* обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов дворовой территории;
* консультации по выбору типов покрытий с учетом функционального зонирования дворовой территории;
* консультации по типам озеленения дворовой территории;
* консультации по типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории;
* участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, обсуждение решений с архитектором, проектировщиком и другими профильными специалистами, с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами;
* согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников помещений МКД и других заинтересованных сторон;
* осуществление общественного контроля собственников помещений в МКД, включая возможность контроля со стороны любых заинтересованных сторон.

1. Условия рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в Программу

3.1. Предложения о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу (далее - предложения по благоустройству дворов) подаются заинтересованными лицами, указанными в пункте 1.6 настоящего Порядка.

3.2. Необходимыми условиями для включения в Программу являются:

1) определённость выбора собственниками помещений МКД способа управления МКД (товарищество собственников жилья, либо наличие договора с управляющей организацией);

2) наличие Совета МКД (при непосредственном управлении собственниками);

3) наличие акта осмотра благоустройства дворовой территории МКД по форме приложения № 2.3;

4) наличие плана благоустройства дворовой территории МКД, содержащего:

* + схему размещения элементов благоустройства (площадки, дорожки, внутридворовые проезды, малые архитектурные формы, элементы озеленения, и т.д.), с обозначением элементов благоустройства (площадок, парковочных карманов, малых архитектурных форм и пр.), согласованную с управлением строительства и ЖКХ муниципального района Камышлинский Самарской области, на которой должны быть отмечены элементы благоустройства, предлагаемые к реализации в рамках Программы или предложения, содержащие перечень видов и объёмов работ (фасады и входные группы);
  + предварительную смету работ;

5) протокол общего собрания собственников помещений МКД, отражающий принятие следующих решений:

* решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в Программу;
* перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
* перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
* форму участия (финансовое и (или) трудовое) и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
* утверждение представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченного на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

1. Порядок подачи предложений по благоустройству дворовой территории МКД и организация проведения отбора предложений

4.1. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Камышлинский Самарской области в сети Интернет (http://kamadm.ru/).

4.2. Сроки приема и рассмотрения предложений указываются в сообщении о проведении отбора.

4.3. Информирование заинтересованных лиц о возможности подачи предложений по благоустройству дворовой территории осуществляется, в том числе путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов.

4.4. Перечень документов, направляемых для включения дворовых территорий МКД в Программу (приложение № 2.1) и предложения о включении дворовых территорий МКД (приложение № 2.2) составляются по формам в соответствии с настоящим Порядком.

4.5. К предложению прилагаются следующие документы:

* копии протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями согласно пункту 3.2. настоящего Порядка;
* акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов;
* копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора – юридического лица;
* копия плана благоустройства дворовой территории МКД, оформленная в соответствии с требованиями пункта 3.2 настоящего Порядка.

4.6. Заинтересованное лицо формирует пакет документов на бумажном носителе и направляет его в Комиссию, по адресу и в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

Участник отбора может подать только одно предложение в отношении одной дворовой территории МКД.

В случае если МКД, расположенные в одной дворовой территории, находятся в управлении нескольких управляющих организаций, товариществ собственников жилья, предложения о включении в Программу на участие в отборе подается от имени уполномоченных лиц, определенных протоколами общих собраний собственников помещений таких домов.

4.7. Комиссия регистрирует предложения в день их поступления в журнале регистрации предложений в порядке очередности поступления. На предложении ставится отметка о получении предложения с указанием даты и времени ее получения.

Все листы предложения и прилагаемые документы должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны уполномоченным представителем заинтересованного лица.

Для юридических лиц предложение должно быть скреплено печатью заинтересованного лица.

4.8. Предложения, поступившие после установленного срока приема предложений, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются заинтересованному лицу.

4.9. Комиссия отклоняет предложения в случаях, если:

* не выполнены условия, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка;
* документы, предусмотренные документацией для включения в Программу, представлены не в полном объеме;
* ненадлежащим образом оформлены документы, предусмотренные настоящим Порядком (не соблюдена их типовая форма, заполнены не все графы и строки, указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и оттиски печатей (при наличии печати), не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи).
  1. После истечения срока подачи предложений Комиссия в течение   
     10 дней рассматривает предложения и принимает решение о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу, о чем составляется протокол по форме приложения № 2.4 к настоящему Порядку.

4.11. Заинтересованное лицо имеет право отозвать свое предложение, сообщив об этом письменно организатору отбора, и отказаться от участия в нем.

4.12. Решение о включении дворовой территории МКД в Программу принимается исходя из даты предоставления таких предложений и при условии их соответствия требованиям Порядка.

4.13. Протокол подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Камышлинский Самарской области.

### Заместитель Главы

### муниципального района – руководитель

### Управления строительства и ЖКХ Б.Н. Абдрафиков

Администрации муниципального района

Камышлинский Самарской области